**Formulár príkladov dobrej praxe ESF a)[[1]](#footnote-1)**

|  |
| --- |
| Názov projektu |
| Nová šanca |

|  |
| --- |
| Názov Operačného programu |
| Zamestnanosť a sociálna inklúzia |

|  |
| --- |
| Kód výzvy a ITMS kód projektu |
| Kód výzvy : OP ZaSI – FSR – 2012/2.2/01  ITMS kód projektu : 27120230162 |

|  |
| --- |
| Názov prioritnej osi, opatrenia a rámcovej aktivity |
| Prioritná os 2 - Podpora sociálnej inklúzie  2.2 Podpora vytvárania príležitostí v prístupe na trh práce a podpora integrácia znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity |

|  |
| --- |
| Miesto realizácie projektu (mesto/okres/samosprávny kraj) |
| Svätý Peter/Komárno/Nitriansky samosprávny kraj |

|  |
| --- |
| Časový rámec realizácie projektu (dátum začatia a dátum ukončenia realizácie projektu: ddmmrrrr – ddmmrrrr) |
| 03112014 – 31122014 |

|  |
| --- |
| Rozpočet projektu ( celkové náklady na projekt a výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku) |
| Celkové náklady na projekt: 61 208,60 €  Výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku: 58 148,17 € |

|  |
| --- |
| Kontaktné údaje prijímateľa (názov a sídlo prijímateľa, meno kontaktnej osoby pre projekt, telefón, fax, e-mail, webová stránka) |
| Obec Svätý Peter, Hlavná 2, 946 57 Svätý Peter  Ing. Jozef Jobbágy, starosta  035/ 7685285, e-mail : [sekretariat@svatypeter.eu](mailto:sekretariat@svatypeter.eu)  www.svatypeter.eu |

|  |
| --- |
| Ciele projektu (uveďte kľúčové slová) |
| Podpora tvorby nových pracovných miest pre uchádzačov o zamestnanie a príslušníkov marginalizovaných skupín . Vytvorenie nových pracovných miest. Zvyšovanie možností prístupu na trh práce pre všetky skupiny obyvateľstva. |

|  |
| --- |
| Cieľové skupiny (uveďte kľúčové slová) |
|  znevýhodnení uchádzači o zamestnanie[5] v zmysle zákona č. 5/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov[6];   marginalizované komunity |

|  |
| --- |
| Stručný opis projektu: (max. 50 riadkov)   1. Ciele   Obec očakáva, že po vytvorení nových pracovných miest pre správcu obecného majetku a pomocných robotníkov/robotníčok sa skvalitní a zjednoduší evidencia a správa obecného majetku, najmä sociálnych bytov a pozemkov v prenájme ako aj verejné priestranstvá obce a zlepší sa starostlivosť o verejné priestranstvá obce. Vytvorené pracovné miesta sa plánujú nielen na obdobie trvania projektu a následných 6 mesiacov, ale pracovnú pozíciu "Správcu obecného majetku" udržať dlhodobo aj po uplynutí tohto obdobia. Odbremenia sa tým kapacity v administratíve obce, ktoré súčasnú situáciu zvládajú len so značnou dávkou sebaobetavosti. Náplň práce správcu obecného majetku a pomocných robotníkov/robotníčok si vyžaduje plne využitú pracovnú silu s týždennou 40 hodinovou pracovnou dobou. Táto skutočnosť bude mať výrazný dopad aj na trvalo udržateľný rozvoj obce. Vytvorením 6 pracovných pozícií pre obec sa zníži aj nezamestnanosť pre znevýhodnené uchádzačov o zamestnanie v našej obci , ktorá v auguste 2013 dosiahla 21,9 % na okresnej úrovni.   1. Plánované aktivity (max. 15 riadkov)   Obecný úrad potrebuje zefektívniť a skvalitniť práce vykonávané spojené so správou majetku obce, ako i posilniť pracovnú skupinu vykonávajúcu drobné práce technického charakteru a udržiavania životného prostredia obce. Do kompetencie vykonávaných prác budú spadať nasledovné činnosti :  - vedenie evidencie revízií bytov a objektov obecného úradu;  - sledovanie a organizovanie pravidelných a povinných technických kontrol bytových a nebytových priestorov obce, sledovanie zmlúv o prenájmoch bytových a nebytových priestorov a prenajatých pozemkov obce;  - v spolupráci s ekonomickým oddelením obce sledovať evidenciu úhrad vyplývajúci z nájomných zmlúv a ich plnenie;  - drobné opravy na objektoch majetku obce;  - údržba a úprava verejných priestranstiev obce;  - pomocné práce pri drobných opravách objektov obce; |
|  |

|  |
| --- |
| Plánované publikácie zamerané na šírenie výsledkov projektu, webové stránky alebo iné plánované aktivity |
| Informovanie verejnosti o realizácii projektu formou umiestnenia Informačnej tabule na obecnom úrade.  Cestou miestneho rozhlasu sa uskutočnia informácie o projekte.  Na webovej stránke obce sa umiestni informácia o realizovanom projekte. |

1. Prijímateľ vyplní najneskôr do 1 mesiaca odo dňa začatia realizácie projektu. [↑](#footnote-ref-1)